



Brescia, 29 settembre 2020

A tutti i genitori degli allievi frequentanti il corso 3S id corso 6145 id sezione 15994

OPERATORE DELLA RISTORAZIONE "ADDETTO AI SERVIZI DI SALA BAR"

Oggetto: informativa gestione di casi e focolai di CoviD-19 e comunicazione calendario delle attività anno formativo 2020/2021

### **Informativa CoviD-19**

Gent.mi Genitori,

si raccomanda a tutte le famiglie una lettura attenta delle disposizioni fornite dalla Regione Lombardia con Circolare prot. N. 31152 del 14 settembre 2020 ed eventuali aggiornamenti successivi.

Si fornisce di seguito una breve sintesi delle indicazioni fornite da Regione Lombardia in applicazione al d.p.c.m. del 7 settembre 2020 e in coerenza con le raccomandazioni dell'Istituto Superiore di Sanità.

1. L'accesso ai punti tampone senza prenotazione e con autocertificazione si rivolge a:
  - Soggetti minori
  - Studenti maggiorenni frequentanti la scuola secondaria di secondo grado
  - Personale scolastico docente e non docente
2. La motivazione per l'accesso senza prenotazione ai punti tampone ricomprende due fattispecie:
  - rilevazione di sintomi a scuola
  - rilevazione di sintomi fuori dall'ambiente scolastico a seguito di indicazione del Medico di Medicina Generale(MMG) o del Pediatra di Libera Scelta (PLS)



ENAC

FONDAZIONE  
ENAC LOMBARDIA  
C.F.P. CANOSSASistema Qualità Certificato  
UNI EN ISO 9001:2015

## 3. Casistiche:

| SOGGETTO INTERESSATO DA EVENTUALE SINTOMATOLOGIA SUGGERITIVA PER COVID-19 | SCENARIO DI INSORGENZA DEI SINTOMI | AZIONE IN CAPO ALLA PERSONA INTERESSATA   | AZIONE IN CAPO AL MMG/PLS  |
|---|------------------------------------|---|--|
| Studente da 13/14 anni dalla scuola secondaria di secondo grado           | SCUOLA                             | Il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2) e comunque prende contatti con il proprio PLS/MMG – se lo studente è maggiorenne può auto presentarsi al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 3)  | Effettua segnalazione su SMAINF solo nel caso di un sospetto Covid-19 o di caso confermato dal tampone |
|   | DOMICILIO                          | Il genitore, o lo studente maggiorenne,contatta nel più breve tempo possibile il proprio PLS/MMG. In caso di indicazione al tampone, il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2) - se lo studente è maggiorenne può auto presentarsi al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 3) |  |

I moduli per l'autocertificazione (Modulo2-3)e i punti tampone sono visibili e scaricabili sul sito di Regione Lombardia al seguente link:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/coronavirus/gestione-casi-covid-19>

## 1. La riammissione sicura in collettività ricomprende le seguenti casistiche:

- soggetto sintomatico a cui è stata esclusa la diagnosi di Covid-19 (tampone negativo). Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test. La valutazione circa l'effettuazione del secondo test di cui sopra è in capo al Medico Curante che lo prescrive (Modulo 4); l'accesso al punto tampone non prevede prenotazione.
- soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone negativo preferibilmente eseguito in prossimità della fine della quarantena)
- soggetto guarito Covid-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro)

L'intervento formativo è realizzato nell'ambito delle iniziative promosse dal Programma Operativo Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Per maggiori informazioni [www.fse.regione.lombardia.it](http://www.fse.regione.lombardia.it)



L'attestazione di riammissione sicura in collettività viene rilasciata dal MMG/PLS (il MMG/PLS acquisisce l'informazione del tampone negativo dal paziente).

2. Nel caso di sintomatologia dell'allievo/studente **non riconducibile a Covid-19** e non sottoposto a tampone il PLS/MMG gestirà la situazione indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro al servizio educativo/scuola. La scuola richiederà una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza (giustifica sul libretto delle assenze + compilazione autodichiarazione assenza per motivi non sospetti Covid-19 scaricabile dall'home page del sito del centro).

### Comunicazioni didattiche

Vi comunico le principali scadenze didattiche dell'anno formativo in corso con le modalità di incontro genitori-formatori come definite dal Collegio Generale dei Formatori.

#### CALENDARIO

L'anno formativo inizia il 16 settembre 2020 e termina il 22 maggio 2021 per un totale di 990 ore.

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 o alle ore 14.00 come previsto da orario. Altre variazioni di orario, come le uscite studio o lezioni previste al sabato per particolari iniziative o attività didattiche, saranno comunicate tramite il diario. Inoltre è possibile consultare il sito della scuola, [www.brescia.cfpcanossa.it](http://www.brescia.cfpcanossa.it) all'interno dell'area famiglie, dove verranno indicate: le diverse attività del centro, la presente circolare iniziale, l'orario delle lezioni e il progetto educativo.

Sono previste lezioni pomeridiane di cucina (3 ore dalle 14,00 alle 17,00 per 5 lezioni per un totale di 15 ore) nelle seguenti date e con il seguente orario di ingresso e di uscita:

-14 gennaio 2021 dalle ore 11,00 alle ore 17,00

-19 gennaio 2021 dalle ore 11,00 alle ore 17,00

-26 gennaio 2021 dalle ore 11,00 alle ore 17,00

-02 febbraio 2021 dalle ore 11,00 alle ore 17,00

-18 febbraio 2021 dalle ore 11,00 alle ore 17,00

Le dispense didattiche elaborate dai docenti del centro (obbligatorie in quanto già inserite nell'elenco dei libri consegnato all'atto dell'iscrizione), saranno messe a disposizione in formato digitale sulla piattaforma "Classroom", a cui vs figlio/a avrà accesso con una password personale. Successivamente, potrete decidere se scaricarle e stamparle autonomamente, oppure, in alternativa, recarsi presso la cartoleria "Snoopy" convenzionata con il CFP Canossa, per chiederne la stampa e rilegatura ad un prezzo agevolato, specificando sempre il corso e annualità frequentato

L'intervento formativo è realizzato nell'ambito delle iniziative promosse dal Programma Operativo Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Per maggiori informazioni [www.fse.regione.lombardia.it](http://www.fse.regione.lombardia.it)



dal figlio/a (esempio: corso sala terzo anno). Info: Cartoleria Snoopy Via Bligny, 38/40 25133\_Mompiano, Brescia (BS) a pochi passi dalla fermata metro di Mompiano. Telefono: 030 2006331 Orari apertura: dal Lunedì al Venerdì 8.30-12.30 14.30-19.00 \_ Sabato 8.30-12.00

Le lezioni sono sospese nei seguenti giorni:

- Lunedì 07 dicembre 2020 e martedì 08 dicembre 2020
- Vacanze natalizie: da mercoledì 23 dicembre 2020 a mercoledì 06 gennaio 2020 compreso.
- Patrono di Brescia e Carnevale: lunedì 15 febbraio 2021 e martedì 16 febbraio 2021.
- Vacanze pasquali: da giovedì 01 aprile 2021 a martedì 06 aprile 2021 compreso.
- Festa dei lavoratori: sabato 01 maggio 2021.

Principali scadenze didattiche:

- Il periodo di alternanza scuola - lavoro (328 ore totali) si svolgerà da martedì 06 ottobre 2020 a martedì 17 novembre 2020 compreso per 244 ore, le rimanenti 84 ore verranno effettuate nel periodo del ristorante didattico.
- Il ristorante didattico si svolgerà nelle giornate di venerdì e sabato: da venerdì 19 febbraio 2021 a sabato 22 maggio 2021 compreso.

La classe verrà suddivisa in due gruppi che si alterneranno tra ristorante didattico e alternanza in base alla suddivisione concordata con il formatore dell'attività pratica nei giorni di venerdì e sabato.

| Primo gruppo  | Secondo gruppo  |
|---|---|
| Ristorante didattico dal 19 febbraio 2021 al 09 aprile 2021 | Alternanza dal 19 febbraio 2021 al 09 aprile 2021         |
| Alternanza dal 09 aprile 2021 al 22 maggio 2021             | Ristorante didattico dal 09 aprile 2021 al 22 maggio 2021 |

Durante il ristorante didattico gli allievi osserveranno un turno di riposo a recupero delle ore di attività svolte il sabato, si prega quindi di prendere visione dell'orario settimanale delle lezioni.

### **Schede di valutazione e colloqui:**

- **Valutazione 1° periodo da settembre 2020 a gennaio 2021**

I colloqui generali con i genitori/tutori degli allievi e la consegna dei libretti di valutazione, avverrà tra 08 febbraio 2021 e il 12 febbraio 2021.

- **Valutazione 2° periodo da febbraio 2021 ad aprile 2021**

I colloqui generali con i genitori/tutori degli allievi e la consegna dei libretti di valutazione, avverrà tra il 19 aprile 2021 e il 23 aprile 2021.

L'intervento formativo è realizzato nell'ambito delle iniziative promosse dal Programma Operativo Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

Per maggiori informazioni [www.fse.regione.lombardia.it](http://www.fse.regione.lombardia.it)



**Le modalità dei colloqui con le famiglie e la consegna dei libretti di valutazione, saranno comunicate con successiva circolare e definite in base all'andamento dell'emergenza sanitaria CoviD-19. Questo per preservare la salute dei nostri allievi e delle loro famiglie, del personale docente e non docente e di tutti coloro che collaborano all'interno del Centro.**

È sempre possibile, con richiesta scritta utilizzando il diario dell'allievo, richiedere un incontro con il tutor oppure con un docente del corso, con la medesima modalità. Anche il personale docente se lo ritiene necessario può richiedere un incontro con i genitori. L'eventuale colloquio avverrà in modalità on-line fino a nuove disposizioni, a causa dell'emergenza sanitaria in corso.

#### **Valutazione finale: da settembre 2020 a maggio 2021 per ammissione all'esame di qualifica**

Il calendario dettagliato delle prove d'esame verrà successivamente comunicato in base alle disposizioni regionali.

Gli allievi non ammessi o non idonei agli esami finali che intendono ripetere dovranno incontrare il Direttore.

Agli allievi non idonei non è garantita la possibilità di ripetere l'anno.

**Gli allievi maggiorenni, autorizzati dai genitori con delega scritta e depositata in segreteria, possono firmare il libretto delle giustifiche. Si precisa che se i ragazzi non stanno bene, anche se maggiorenni, non possono uscire da soli ma devono venire i genitori a prenderli.**

**NOTA SUPPLEMENTARE PER STUDENTI CON DISABILITA', D.S.A. E B.E.S.:** al fine di organizzare efficacemente le azioni didattiche mirate all'inclusione scolastica, si comunica che, nelle prossime settimane, il CFP Canossa provvederà a caricare sull'account personale dello studente sulla piattaforma CLASSROOM del corso, degli allievi interessati, le misure compensative previste per le aree di Inglese e matematica. Sarà compito delle famiglie procedere sollecitamente alla stampa di tali supporti didattici (schemi, formulari, costrutti grammaticali), avendo cura di conservare gli originali per eventuali bisogni futuri (es. ristampa in caso di smarrimento). Gli studenti interessati avranno cura di utilizzare a scuola (durante lezioni e verifiche) e a casa tali supporti all'apprendimento, in base alle proprie necessità ed in accordo con i propri docenti. La referente del settore (Anna Bontempi) è a disposizione per eventuali chiarimenti.

Si comunica inoltre di far presente al tutor del corso l'eventuale necessità che vostro figlio/a debba assumere particolari farmaci, previa consegna del certificato medico che ne autorizzi l'assunzione.

Anche per gli allievi che presentano particolari allergie o patologia, è necessario che vengano comunicate dai genitori al tutor del corso.

Colgo l'occasione per porgere Cordiali Saluti

Il Direttore del Centro  
Zanola Valentina